

PRIJAVNI OBRAZEC 1

ZA DODELITEV POMOČI KMETIJSKIM GOSPODARSTVOM V OBČINI ŽALEC V LETU:
(Ustrezno označite)

☐ 2025

☐ 2026

❖ POMOČ ZA NALOŽBE V OPREDMETENA ALI NEOPREDMETENA SREDSTVA NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO

1. PODATKI O VLAGATELJU

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

IME IN PRIIMEK/ ¹ naziv nosilca kmetijskega gospodarstva ali naziv mikro podjetja ²	<div style="float: right; text-align: right;"> Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva KMG – MID: <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> </tr> </table> </div>		1	0	0														
1	0	0																	
IME IN PRIIMEK odgovorne osebe (pravna oseba-mikro podjetje ²):																			
NASLOV/SEDEŽ	Ulica/hišna št.:	Poštna št./kraj:																	
Telefonska št.:																			
E - pošta:																			
Davčna številka:	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>																		
Matična številka (pravna oseba):	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>																		
Davčni zavezanec (obkroži): ³	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> DA NE </div>																		
Številka računa: SI 56	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px; text-align: center;">-</td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>								-										
						-													
Banka, pri kateri je odprt račun:																			

¹ Vlagatelj mora imeti v času oddaje vloge v lasti ali zakupu najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin. Za en ha primerljivih kmetijskih površin se po podatkih GERK štejejo: 1 ha njivskih površin, 2 ha travniških površin, 0,25 ha trajnih nasadov (intenzivni sadovnjaki, vinogradi, oljčniki, matičnjaki, hmeljišča, nasadi špargljev, artičok in hitro rastočega panjevca, drevesnice), 0,1 ha rastlinjakov ali 8 ha plantaže gozdnega drevja.

² Mikro podjetje je tisto, ki ima manj kot 10 zaposlenih ter ima letni promet in/ali letna bilančna vsota ne presega 10 milijonov EUR.

³ V kolikor je vlagatelj zavezanec za DDV, DDV ni upravičen strošek.

⁴ Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili 6. člena Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna pred sklenitvijo pogodbe za izvajanje javnega razpisa za dodelitev državnih pomoči kmetijskim gospodarstvom v Občini Žalec za leto 2025 in 2026 in za izvajanje pogodbe, katere pogodbeni stranka je vlagatelj.

2. PODATKI O NALOŽBI, ČASU IZVEDBE IN PREDVIDENIH STROŠKIH

A. Vrsta naložbe in upravičeni stroški (ustrezno obkrožite):

1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo), legalizacijo gospodarskih poslopij na kmetiji;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije;
- stroški nakupa gorske kmetijske mehanizacije (kot npr.: kosilnice, obračalniki);
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa trajnih rastlin;
- stroški nakupa opreme za napoved namakanja;
- stroški nakupa opreme za določanje vlage v pridelkih in zrelosti pridelkov;
- stroški nakupa vremenske postaje za trajne nasade in njivske površine;
- stroški nakupa specializiranih vrtnarskih strojev (kot npr.: polagalec tunelov, folije, grebeničar);
- stroški nakupa mešala za pripravo preparatov za biodinamično kmetovanje;
- stroški nakupa opreme za namakanje (kot npr.: zalogovniki za vodo, rolomat, namakalne cevi, razpršilci, fertigatorji) na površinah kjer je že urejen namakalni sistem.

1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov:

- stroški nakupa opreme in izvedbe del za ograditev in pregraditev urejenih izpustov živali in pašnikov z elektro ograjo;
- stroški nakupa opreme in izvedbe del za postavitve elektro ograje (višina mreže 160 cm) na kmetijskem zemljišču, za zaščito pred škodo po divjadi;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

B. Lokacija naložbe:

Občina:																		
Kraj oz. naslov lokacije naložbe*:																		
Katastrska občina:																		
Številka parcele/razdelek:																		
Načrtovan terminski plan naložbe:	Začetek izvajanja investicije								Konec izvajanja investicije									
			.		.	2	0	2	5			.		.	2	0	2	5
			.		.	2	0	2	6			.		.	2	0	2	6

* Če gre za naložbe v kmetijsko mehanizacijo, se navede stalno prebivališče oz. sedež vlagatelja.

C. Kratak opis naložbe (na kratko opišite vrsto in namen naložbe):

D. Finančni podatki o naložbi

D1. Specifikacija upravičenih stroškov – OBVEZNO IZPOLNITI

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
SKUPAJ:		

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **predračun(e)** oz. **ponudbo(e)**!
Pomoč se odobri le za investicije, ki se izvajajo znotraj občine.

Izpolnijo vlagatelji v primeru naložb, povezanih z gradnjo objektov: (Ustrezno obkrožite)

Za naložbo, navedeno v tej vlogi, je bilo izdano gradbeno dovoljenje: DA NE

Za naložbo, navedeno v tej vlogi, je bila izdana soglasje: DA NE

V primeru, da ste odgovorili z DA, navedite številko dokumenta in datum izdaje:

3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam,

1.	Da leži kmetijsko gospodarstvo na območju občine Žalec in je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije.
2.	Da kmetijsko gospodarstvo nima neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom.
3.	Da nimam neporavnanih zapadlih obveznosti do Občine Žalec oz. do države.
4.	Da ima kmetijsko gospodarstvo v času oddaje vloge v lasti ali zakupu vsaj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.
5.	Da se naložba izvaja na območju občine Žalec.
6.	Da se pomoč ne nanaša na dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč ni neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

7.	Da pomoč ni odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
8.	Da se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam.
9.	Da so v vlogi vsi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi.
10.	<p>Da sem seznanjen s sankcijami: v primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev moram vrniti izplačana sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – da so bila izplačana sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen; – da sem za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke; – da sem za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva. <p>V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, izgubim pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec.</p> <p>V kolikor upravičenec ne odda zahtevka v skladu z 11. členom pravilnika oz. naložbe ne izvede, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku.</p>
11.	Da, v primerih za Ukrep 1, nisem pričel z izvedbo naložbe in da ne bom pričel z deli pred izdajo odločbe o odobritvi sredstev; kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katerikoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, naročanje materiala, opreme ali storitev...).
12.	Da za isto naložbo, kot sem jo navedel(a) v tej vlogi, do sedaj kmetijsko gospodarstvo ni prejelo kakršnihkoli javnih sredstev Republike Slovenije ali Evropske unije oziroma so mi bila dodeljena sredstva v višini _____ EUR, dajalca _____; v primeru odobritve drugih javnih sredstev za isto naložbo bom o tem seznanil(a) občino; v primeru podpisa pogodbe z občino, bom pred podpisom pogodbe podal izjavo, da ostalih javnih sredstev za to naložbo ne prejemam.
13.	<p>Da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v vlogi,</p> <p><input type="checkbox"/> v letu 2025,</p> <p><input type="checkbox"/> v letu 2026,</p> <p>nisem pridobil sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU).</p>
14.	<p>Da se z naložbo skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje; - izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali; - vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, energijsko učinkovitostjo, oskrbo s trajnostno energijo ter varčevanjem z energijo in vodo; - prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje; - prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu; - prispevanje k zaustavitvi in obrnitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti.
15.	Da v kolikor ne oddam zahtevka v skladu z 11. členom pravilnika oz. naložbe ne izvedem, izgubim pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku.
16.	Da bo prijavljena naložba zaključena pred oddajo zahtevka za izplačilo.

17.	Da bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
18.	Da naložbe ne bom uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.
19.	Da bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.
20.	Da se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe.
21.	Da bom v primeru odobritve pomoči hranil vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem razpisu, deset let od datuma prejema pomoči.
22.	Da za namen razpisa dovoljujem Občini Žalec pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V/na _____, dne _____	_____ (Podpis vlagatelja)
-----------------------	------------------------------

4. OBVEZNE PRILOGE

POSODABLJANJE KMETIJSKIH GOSPODARSTEV:

1. Izpolnjen prijavni obrazec 1.
2. Najmanj dve barvni fotografiji stanja parcele oziroma objekta pred začetkom izvajanja del.
3. Mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.
4. Vse ponudbe, predračuni, ki jih vlagatelj odda skupaj s prijavo na javni razpis morajo biti izdani v obdobju od objave razpisa do roka za prijavo na razpis.

Pri nakupu kmetijske mehanizacije morajo iz predračuna in računa biti razvidni naslednji podatki: vrsta stroja, nazivna moč, delovna širina, zmogljivost, proizvajalec in točen tip stroja.

5. Račune in dokazila o plačilih, ki jih upravičenci oddajo skupaj z zahtevkom za izplačilo, se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ali namestnika nosilca, ki ima pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva.
6. Projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja – v kolikor za izvedbo naložbe potrebuje projektno dokumentacijo.
7. Presoja vplivov na okolje - samo za naložbe, ki jo morajo imeti skladno z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014.
8. Dokazilo o legalnosti objekta.
9. Kopijo ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije (soglasje, gradbeno dovoljenje...) – če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno.
10. Dokazilo o registraciji pravne osebe/samostojnega podjetnika – kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdane s strani AJPes-a (v primeru, da je vlagatelj mikro podjetje).

UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN PAŠNIKOV:

11. Izpolnjen prijavni obrazec 1;
12. Najmanj dve barvni fotografiji stanja parcele oziroma objekta pred začetkom izvajanja del.
13. Kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna kmetijsko svetovalna služba (KSS), kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali pašnikov.

Pri urejanju kmetijskih zemljišč in pašnikov se prizna prispevek v naravi vlagatelja v primeru, če je to upoštevano v načrtu izvedbe projekta s popisom del.

14. Vse ponudbe, predračuni, ki jih vlagatelj odda skupaj s prijavo na javni razpis morajo biti izdani v obdobju od objave razpisa do roka za prijavo na razpis.
15. Račune in dokazila o plačilih, ki jih upravičenci oddajo skupaj z zahtevkom za izplačilo, se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ali namestnika nosilca, ki ima pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva,
16. Ustrezna dovoljenja oz. projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja – v kolikor so za izvedbo naložbe potrebna kakšna dovoljena oziroma projektna dokumentacija.
17. Dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča.
18. Pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva - v primeru, da vlogo predloži namestnik nosilca.
19. Dokazilo o registraciji pravne osebe/samostojnega podjetnika – kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdane s strani AJPES-a (v primeru, da je vlagatelj mikro podjetje).

ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV⁴

Ime in priimek/naziv vlagatelja:

Naslov/sedež:

Ulica/hišna št.: _____

Poštna št./kraj: _____

Kontakt: _____

Datum: _____

OBČINA ŽALEC

Ulica Savinjske čete 5

3310 Žalec

Zadeva: ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Na podlagi odločbe št. _____ z dne, _____ in pogodbe o
sofinanciranju št. _____ prosim za izplačilo odobrenih sredstev:
_____ EUR.

Izjavljam,

1.	da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
2.	da je naložba zaključena

Priloge:

- Kopije računov in potrdil o plačanih računih.
Upoštevajo se računi in potrdila o plačilu z datumom po pravnomočnosti odločbe izdane s strani občine, do roka za oddajo zahtevka.
- Dve barvni fotografiji zaključene naložbe.

Podpis vlagatelja:

⁴ Opomba: Zahtevk za izplačilo sredstev s prilogami NI obvezna priloga k vlogi (obrazec 1). Zahtevk in račune dostavite na Občino Žalec po zaključeni naložbi in do datumov opredeljenih v javnem razpisu.

VZOREC POGODBE

OBČINA ŽALEC, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, ki jo zastopa župan Janko Kos, matična št. 5881544, ID za DDV: SI62546708 (v nadaljevanju besedila: občina)

in

Ime in Priimek, Naslov, Pošta, davčna številka, KMG MID (v nadaljevanju: prejemnik)

skleneta

P O G O D B O

O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ŽALEC ZA LETO 2025/2026

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bila dne 26. februarja 2025, v publikaciji Utrip, objavljena najava Javnega razpisa za pomoč kmetijskim gospodarstvom v občini Žalec za leto 2025 in 2026 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da je bil dne 3. marca 2025, na internetni strani Občine Žalec, objavljen javni razpis;
- da se je prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- da je občina z odločbo št. _____, z dne _____, prejemniku odobrila sredstva v višini _____ € za sofinanciranje nakupa _____.

2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe izplačala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, predloženim do roka za predložitev, določeno opredeljenega v 7. alineji 4. člena te pogodbe, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (fotografije, kopije računov in potrdil o plačanih računih).

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti, kot so znašali predračuni, se vrednost dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

Če prejemnik sredstev ne predloži zahtevanih dokazil kot je zapisano, pogodba preneha veljati, s tem pa prenehajo obveznosti občine do prejemnika sredstev iz te pogodbe.

3. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe izplačala v roku 30 dni po datumu prejemu zahtevka za izplačilo sredstev. Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun prejemnika, številka _____. Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 11002 Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo.

Davčna osnova in način obdavčitve se določi na podlagi Zakona o dohodnini.

Občina si pridržuje pravico kadarkoli preverjati namensko porabo pridobljenih sredstev z vpogledom v celotno dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe, prejemnik sredstev pa je dolžan omogočiti takšen nadzor.

Pred izplačilom zahtevka si komisija pridržuje pravico opraviti ogled na terenu ter preveriti verodostojnost računov in ostale dokumentacije ter namensko porabo sredstev.

4. člen

Prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo investicija po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na občino dostavil zahtevek s prilogami najkasneje do 24. 10. 2025/23. 10. 2026, kasneje oddani zahtevki ne bodo upravičeni do povračila sredstev.

5. člen

Prejemnik se strinja, da mora z odločbo odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V kolikor prejemnik prejetih sredstev z obrestmi ne vrne v določenem roku, občina sproži postopek izterjave preko pristojnega sodišča.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec (Uradni list RS, št. 18/24, 9/25), prejemnik izgubi pravico do pridobitve sredstev.

V primeru, da prejemnik ne podpiše pogodbe ali ne odda zahtevka v skladu z 10. in 11. členom Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec, bodisi, da je rok za oddajo zahtevka iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku.

6. člen

Skrbnica pogodbe s strani občine je Erna Podgornik, višja svetovalka za razvoj podeželja.

Odgovorni predstavnik s strani prejemnika je _____.

7. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

8. člen

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti morebitni spor iz te pogodbe z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora.

V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

9. člen

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun končnega prejemnika, predstavniku ali posredniku občine obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je občini povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku občine, posredniku občine, končnemu prejemniku ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

10. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od datuma podpisa pogodbe.

11. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejemnik prejme en, občina pa dva izvoda.

Številka:

Datum:

Datum:

Župan Občine Žalec
Janko Kos

Prejemnik:

OBRAZEC OVOJNICA

(kopijo spodnje tabele **izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice**)

<p>(izpolni vlagatelj) VLAGATELJ:</p> <p>.....</p> <p>(Naziv/ime in priimek)</p> <p>.....</p> <p>(Naslov)</p> <p>.....</p> <p>(Poštna številka in kraj)</p>	<p>(izpolni Občina Žalec – glavna pisarna - vhodna šampiljka za dokumente)</p>
--	--

**OBČINA ŽALEC
ULICA SAVINJSKE ČETE 5**

3310 ŽALEC

"NE ODPIRAJ – RAZPIS KMETIJSTVO 2025 – UKREP ŠT. 1 - PODUKREP ŠT. _____"

OBRAZEC OVOJNICA

(kopijo spodnje tabele **izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice**)

(izpolni vlagatelj)

VLAGATELJ:

.....
(Naziv/ime in priimek)

.....
(Naslov)

.....
(Poštna številka in kraj)

(izpolni Občina Žalec – glavna pisarna - vhodna
šampiljka za dokumente)

**OBČINA ŽALEC
ULICA SAVINJSKE ČETE 5**

3310 ŽALEC

"NE ODPIRAJ – RAZPIS KMETIJSTVO 2026 – UKREP ŠT. 1 - PODUKREP ŠT. _____"